Étude de cas

Vente au détail

RICOH
imagine. change.

Détaillant important

Découvrez comment un détaillant important a numérisé plus de 50 000 documents papier relatifs aux ressources humaines afin de libérer un espace d'entreposage et de faciliter la recherche au sein des archives.

Nous avons construit de A à Z un répertoire de RH dans SharePoint® avec des flux de travaux automatisés. L'élimination complète des documents papier en ce qui concerne l'intégration de nouveaux employés est ce qui constitue le pilier de la solution.

À PROPOS DU CLIENT

Cette entreprise multicanale œuvrant dans l'industrie du commerce au détail depuis une dizaine d'années possède des magasins ainsi qu'une vaste infrastructure de vente en ligne. Leurs points de vente sont situés aux États-Unis, au Canada, à Puerto Rico, en Australie, au Royaume-Uni, au Moyen-Orient, aux Philippines et au Mexique, et l'entreprise distribue des catalogues et vend en ligne partout à travers le monde. L'entreprise-cadre distribuant une grande variété de marques connues, le détaillant possède plusieurs installations de distribution afin d'entreposer les produits et de s'assurer qu'ils soient acheminés en bon état aux différents points de vente, aux détaillants tiers et aux clients.

DÉFI

- **Conformité aux exigences en matière de maintien des archives des RH**
- **50 000 documents papier des RH nécessitant de l'espace d'entreposage**
- **Difficulté à trouver les dossiers des employés au besoin**
- **Manque de ressources, d'effectif, de budget et de technologies afin de numériser les archives papier à l'interne**

Chaque automne, le détaillant se prépare à la saison achalandée des fêtes en embauchant 5 000 employés au sein du centre de distribution principale situé aux États-Unis. À l'arrivée du mois de janvier, ces employés saisonniers quittent déjà l'entreprise. Bien que cela soit une pratique courante au sein des grandes entreprises de vente au détail, les processus d'embauche et de cessation d'emploi pour chacun de ces travailleurs représentent beaucoup de temps et d'argents pour le service des RH – d'autant plus lorsque l'ensemble des documents sont au format papier.

Afin de répondre aux exigences de conformité, tous les dossiers des employés doivent être conservés pendant plusieurs années. Le détaillant conservait l'équivalent de dix ans de dossiers relatifs aux cessations d'emploi des employés saisonniers, environ 50 000 archives au total, stockés dans des boîtes sur des palettes dans ses installations de distribution de deux millions de pieds carrés. Ces palettes encombraient énormément d'espace dans l'entrepôt, un espace qui aurait pu être utilisé pour entreposer des produits. De plus, si le besoin de retrouver un dossier d'employé en vue d'une réembauche ou en raison d'une demande juridique se présentait, c'était l'équivalent de retrouver une aiguille dans une botte de foin.

Étude de cas

RICOH
imagine. change.

Le détaillant ne connaissait toutefois aucune autre façon de faire. Il n'avait ni l'effectif ni les technologies à l'interne nécessaires afin de convertir toutes leurs archives papier au format numérique. Entretenir ces archives de formulaires papier représentait un gaspillage d'espace d'entreposage et était devenu une pratique opérationnelle frustrante, mais acceptée.

RÉSULTATS

- **Libération de l'espace d'entreposage**
- **Accélération et facilitation de la récupération des dossiers des RH pour les employés**
- **Sécurisation des documents électroniques**
- **Maximisation du budget grâce à la technologie SharePoint®**
- **Possibilité de transformation numérique complète de l'environnement des RH**

Le détaillant a récupéré de l'espace d'entreposage précieux qui était consacré à l'entreposage des dossiers relatifs aux cessations d'emploi des employés saisonniers des dix dernières années. Cet espace est maintenant libre de boîtes empilées et peut être utilisé pour stocker un plus grand nombre de produits. Les employés du service des RH du détaillant ne perdent plus de temps en janvier à emballer les dossiers des employés saisonniers, à les mettre sur des palettes et à les transporter par chariot élévateur jusqu'à des zones désignées, ce qui leur permet de consacrer leur temps à des tâches plus constructives.

Si une demande de dossiers d'un ancien employé est reçue, le détaillant peut accéder rapidement et facilement aux fichiers électroniques. Tous les documents sont stockés électroniquement en toute sécurité dans le répertoire SharePoint existant du détaillant, ce qui réduit le risque de vol, de perte ou de destruction de fichiers. De plus, le détaillant est maintenant en voie de devenir un environnement de ressources humaines entièrement numérisé. Ce nouveau flux de travaux numérique aidera les employés à travailler plus efficacement tout en respectant les exigences en matière de conservation des dossiers.

CE QUE NOUS AVONS FAIT

- **Numérisation de l'ensemble des 50 000 archives légales papier**
- **Construction d'un répertoire de dossiers numériques à l'interne**
- **Organisation et archivage des dossiers à l'aide du système SharePoint existant du détaillant**
- **Mise au point d'un processus reproductible dans des entrepôts supplémentaires**
- **Préparation du terrain en vue d'éliminer complètement les documents papier relatifs aux dossiers actifs des RH**

Nous avons travaillé avec le détaillant pendant plusieurs années, en fournissant des technologies et en optimisant leurs processus opérationnels à travers de nombreuses divisions de l'entreprise. Grâce à cette relation d'affaires, nous avons appris les difficultés auxquels le détaillant a fait face relativement au maintien et à la localisation des dossiers RH papier au fil des ans. Après nous être penchés sur la question, nous avons trouvé la solution : nos services de saisie de documents avancés.

Nous avons déménagé les boîtes de documents papier dans l'un de nos 25 centres de traitement de documents aux États-Unis. Nos spécialistes certifiés en imagerie numérique ont numérisé tous les documents papier, indexé chaque fichier et fourni au détaillant des DVD afin de lui permettre de retrouver rapidement et facilement les dossiers des anciens employés. Nous avons également construit un répertoire électronique dans SharePoint® qui ressemblait à leur système de RH actuel en vue d'y stocker éventuellement tous les dossiers, ce qui facilitera la localisation des documents à l'avenir.

Étude de cas

RICOH
imagine. change.

Tout cela a servi de preuve de concept pour le détaillant qui voulait tester la conversion de ses documents papier en documents numériques dans un seul de ces points de distribution. À l'avenir, nous continuerons de numériser les dossiers des employés saisonniers du détaillant chaque année pour cet emplacement. La phase suivante consiste à reproduire ce processus dans les autres entrepôts du détaillant aux États-Unis. En fin de compte, le détaillant aimerait cesser entièrement de créer des dossiers RH sur papier, ce qui ferait du répertoire un actif encore plus précieux à l'avenir.

Des montagnes de papier étaient empilées dans l'entrepôt qui contenait l'équivalent de plus de dix ans de documents des RH relatifs aux cessations d'emploi. Maintenir ces archives représentait un défi de grande envergure.

www.ricoh-usa.com

Apprenez-en davantage sur les services et les solutions de Ricoh ou communiquez avec nous

Ricoh USA, Inc. 70 Valley Stream Parkway, Malvern PA 19355 | 1-800-63-RICOH
CS-284-RIC © 2018 Ricoh USA, Inc. Tous droits réservés. Ricoh® et le logo Ricoh sont des marques de commerce enregistrées de Ricoh Company, Ltd. Toutes les autres marques de commerce sont la propriété de leur propriétaire respectif. Le contenu de ce document, de même que l'apparence, les fonctions et les caractéristiques des produits de Ricoh peuvent changer de temps à autre sans préavis. Les produits illustrés comportent des options. Même après avoir pris toutes les précautions possibles pour assurer l'exactitude de l'information, Ricoh ne fait aucune déclaration ni ne garantit l'exactitude de l'information contenue dans le présent document et n'accepte aucune responsabilité à l'égard de toute erreur ou omission dans ledit texte. Les résultats réels peuvent varier selon l'utilisation faite des produits et des services, ainsi que les conditions et les facteurs pouvant affecter la performance. Les seules garanties relatives aux produits et services de Ricoh sont exposées dans les énoncés de garantie formelle s'y rattachant.