



**DocuWare**

Gestion des  
documents et  
automatisation  
des flux de travail





# Bienvenue

**4** **Stratégies pour devenir une entreprise agile**

**6** **Votre plateforme pour une meilleure productivité**

**8** **Des solutions pour votre service**

**10** **Une technologie cloud moderne**

**12** **Intégration, sécurité et conformité**

**14** **Case Studies**

## La transformation numérique change tout

Nous envoyons des e-mails au lieu de lettres, réservons nos vacances en ligne, stockons des images sur le cloud... tout en écoutant de la musique en streaming.

Les appels vidéo ont remplacé les réunions sur site, votre taxi est réservé via une application, et votre déjeuner peut être livrée en quelques minutes.

Tout est numérique.

Au XXI<sup>e</sup> siècle, la numérisation modifie notre façon de travailler et accélère nos vies. Elle bouscule les modèles traditionnels, permet de nouvelles expériences client et révolutionne le commerce.

Toutes les industries découvrent les opportunités qu'offre la transformation numérique.

Les saisir se révèlent néanmoins souvent ardu. C'est pourquoi DocuWare est là.

## La gestion des documents et l'automatisation des flux de travail comme point de départ

À quoi ressemble le quotidien dans la plupart des bureaux de nos jours ?

Les employés sont surchargés de travail, font face à trop de formalités papier. La sécurité, la confidentialité des données et la conformité sont constamment remises en question. Les informations nécessaires à la prise de décisions ne sont pas rapidement et facilement accessibles. Le service au client en pâtit. L'innovation est freinée. Pour suivre le rythme du monde moderne, les équipes ont besoin de processus totalement simplifiés. La gestion des documents et l'automatisation des flux de travail sont des étapes simples, visibles et importantes pour le lancement d'une société, que ce soit un petit service ou l'ensemble d'une entreprise, dans la transformation numérique.

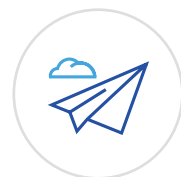
Une technologie cloud flexible, des informations disponibles en permanence et un flux de travail numérique font partie du plan que suivent les entreprises pour optimiser la croissance de leurs revenus, développer les compétences de leurs employés et assurer leur avenir.



# Stratégies pour devenir une entreprise agile

Alors que votre société entame une transformation numérique, des stratégies pragmatiques peuvent accélérer son évolution.

Si la suppression du papier est un début, l'automatisation, la mobilité et la conformité apportent une réelle flexibilité. Une technologie cloud offre de nouvelles possibilités concernant l'utilisation des informations commerciales.



## Adieu au papier

### Première étape : une organisation numérique

Le papier ralentit le travail, se perd facilement et peut engendrer des dépenses importantes. Avez-vous déjà calculé le temps passé et l'argent dépensé pour les photocopies, l'impression, les classeurs, etc., sans parler des recherches improductives ?

Les entreprises modernes ont supprimé les archives physiques et les processus papier pour gagner du temps, de l'argent, et pour protéger un savoir-faire inestimable. La gestion des documents numériques conserve vos données de manière structurée et sécurisée.

Si les informations numériques sont accessibles rapidement et correctement, l'efficacité de votre travail et de celui de votre équipe est maximale.



## Des processus automatisés

### Une meilleure répartition du temps profite à tous

Des tâches fastidieuses et routinières telles que la saisie et la comparaison des données, le partage d'informations et la correction d'erreurs, sont du temps précieux perdu qui pourrait mieux être utilisé par vos équipes de vente, de comptabilité et de ressources humaines.

Le potentiel des tâches automatisées est énorme. Des tâches telles que le traitement des factures, l'accueil des employés et la gestion des contrats comportent de nombreuses étapes et points de décision qui peuvent être numérisés et automatisés. Les employés se concentrent sur la prise de décision et non sur les documents papier.

Libérez vos employés du travail manuel frustrant et chronophage et mettez plutôt en pratique leurs talents, leur expertise et leurs compétences en service clientèle.



## Des employés mobiles

### L'information au-delà du bureau

D'un bureau principal à un aéroport, la mobilité devient un sujet majeur. Le travail s'effectue désormais en dehors du bureau traditionnel. Les entreprises agiles et numériques prospèrent grâce à des employés flexibles et mobiles et adoptent le modèle de productivité suivant :

à tout moment, partout et sur n'importe quel dispositif.

Entamer, poursuivre et finaliser un flux de travail depuis un appareil mobile permet une meilleure circulation de l'information. L'accès aux informations commerciales, marketing ou financières au moment souhaité rassure les clients actuels et potentiels, ainsi que les partenaires.



## Conformité stratégique

### Le respect des réglementations n'est qu'un début

De la bonne gestion des documents fiscaux à la protection des documents personnels sensibles, les exigences de conformité sont un enjeu majeur pour la direction et les employés.

Des réglementations comme la HIPAA, le RGPD ou la loi Sarbanes-Oxley ainsi que les politiques internes ne doivent pas vous ralentir. En réalité, la gestion des informations stratégiques concernant le respect de ces lois améliore votre compétitivité.

Utilisez-les à votre avantage. Renforcez la sécurité, la transparence et la protection des données, ce qui profitera à tout le monde (votre équipe, votre société et vos clients).



## La flexibilité du cloud

### La clé de la transformation numérique

Pendant des décennies, des systèmes sur site encombrants étaient l'usage dans les entreprises. Leur installation, la mise à jour du système de gestion et l'archivage sécurisé des données constituaient des opérations longues et coûteuses.

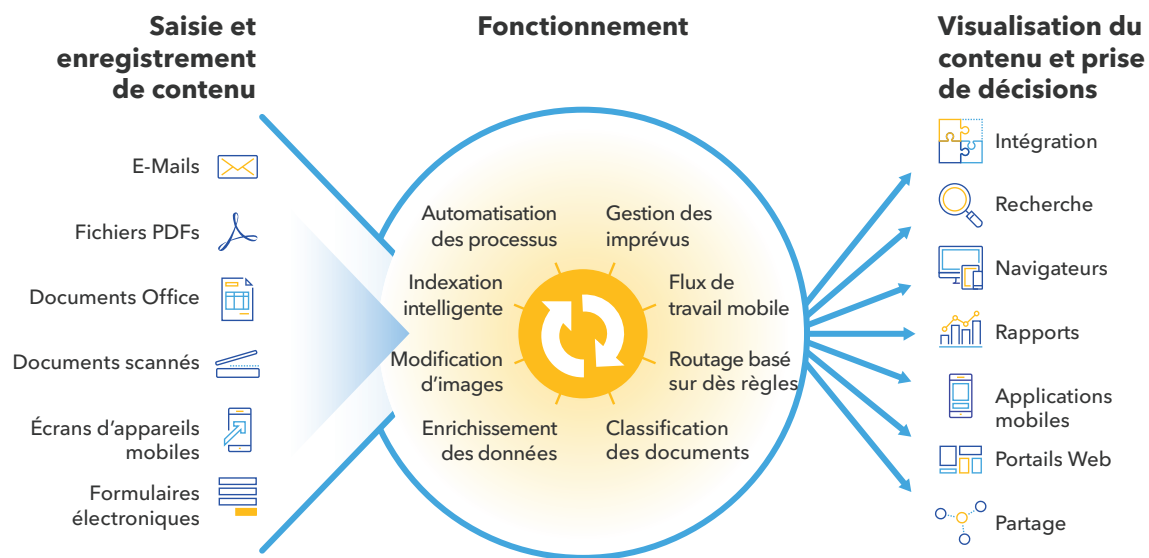
La solution cloud a complètement changé les règles du jeu. Les dirigeants disposent de nouveaux moyens pour accéder à des solutions sophistiquées et abordables. Il n'a jamais été aussi simple de doter les employés d'outils simples et puissants, intégrés à votre système d'information, et d'augmenter l'espace de stockage au fur et à mesure de l'évolution de votre entreprise.

# Votre plateforme pour une meilleure productivité

Une numérisation réussie dépend de la manière dont l'information circule entre les employés, les équipes et l'entreprise.

DocuWare est une plateforme de gestion documentaire et de Workflow, qui vous permet d'exploiter les informations de votre entreprise. Augmentez votre productivité, sécurisez vos informations et lancez-vous dans la transformation numérique en toute confiance.

DocuWare offre des outils complets pour connecter les informations, les processus et les décisions. Les employés abandonnent les activités manuelles routinières pour des tâches plus innovantes qui mettent en pratique leurs connaissances.



« En utilisant DocuWare, nous disposons désormais d'un flux de travail entièrement numérique pour nos documents. Cela crée de la transparence et offre à nos clients ainsi qu'à nos employés des options de recherche complètes auxquelles ils ont accès où qu'ils se trouvent. L'intégration simple et flexible de DocuWare aux applications de notre entreprise était essentielle pour nous. Les processus liés à notre activité opérationnelle sont désormais plus rapides, plus sûrs et plus proches de nos clients. »

Dr. Frank A. Trotz  
PRÉSIDENT, LEVERDY GMBH & CO.KG

# Avec DocuWare, vous pouvez :



## Saisir et organiser les informations

### Trouver des documents facilement

Rassemblez des documents scannés, des fichiers générés par vos logiciels, des e-mails et leurs pièces jointes, des données saisies en ligne et des documents issus de votre mobile. Archivez tous ces documents dans un espace numérique sécurisé et consultable.

Peu importe la nature de vos documents : factures, bons de livraison, CV, bulletins de paie ou encore plannings et journaux de contrôle. La LAD/RAD de DocuWare identifie les informations importantes pour une organisation et les extrait automatiquement en tant qu'index de recherche, ce qui permet à votre équipe de trouver les informations, de les exploiter et de les archiver de manière sécurisée.



## Gérer les flux de travail sans étapes manuelles

### Des processus agiles

Simplifiez et accélérez les tâches concernant les documents à l'aide d'un flux de travail automatisé. Définissez les étapes de traitement, adaptez-les facilement au changement des exigences et réagissez immédiatement face aux imprévus.

De nouveaux documents ou un statut modifié déclenchent immédiatement les étapes du processus, qui sont liées dans un système de Workflow puissant. La traçabilité permet à la direction d'en suivre l'évolution. Par exemple, la saisie d'une nouvelle facture est instantanément soumise à validation. Une fois approuvée, elle est ensuite enregistrée en comptabilité et prête à être payée. Une comparaison automatique des données avec l'ERP finalise le traitement. Aucune entrée de données manuelle, aucune attente.



## Prendre de meilleures décisions

### Vos informations valent de l'or

Permettez à votre équipe de prendre des décisions rapides et éclairées. Avec DocuWare, vous disposez de toutes les informations concernant un client, un projet ou un processus commercial en quelques secondes.

Accédez à vos informations instantanément depuis n'importe quel navigateur ou appareil mobile, consultez vos dossiers depuis votre ERP ou CRM, et partagez des documents au sein d'un portail Web ou directement avec vos collègues. Les décisions sont prises dans des contextes variés : DocuWare vous permet de disposer des informations à ce moment précis.

# Des solutions pour votre service

Prenez une longueur d'avance avec la digitalisation. Grâce à nos solutions, les équipes, peu importe leur service ou leur secteur d'activité, peuvent collaborer plus étroitement et plus efficacement.

Utilisez DocuWare pour vos activités en l'associant à toute autre application pour automatiser les opérations de routine, relier les informations et accélérer les décisions.

## Comptabilité et finance

**Des processus simplifiés génèrent de meilleurs résultats pour toute l'équipe financière**



« Lors de la prise de décisions commerciales, notre équipe de direction a besoin d'un aperçu clair de nos données financières. DocuWare m'apporte l'assurance d'un traitement rapide et précis. »

---

Directeur des finances

Allégez votre comptabilité. Saisissez vos factures dans les meilleurs délais, reliez automatiquement les commandes correspondantes et bénéficiez d'un processus de validation simple pour un meilleur contrôle.

Profitez d'une vision en temps réel de vos données financières en intégrant les informations des documents liés à vos clients et fournisseurs, ainsi que des autres équipes directement dans votre ERP. Simplifiez la préparation aux audits avec des documents organisés et des transactions commerciales traçables.

- Rapide et précise, l'indexation via l'IA assure l'intégrité des données de tous les documents saisis.
- Intégration de l'ERP pour la comparaison de données et accès direct aux factures
- Sécurisez la gestion des audits et la lutte antifraude.



## Service commercial

### Des messages ciblés et un service optimal



« Je dois souvent m'informer rapidement des projets des clients et décider de la procédure à adopter au cas par cas. Avec DocuWare, je suis préparé à toute éventualité et je peux répondre correctement et immédiatement. »

---

Professionnel de la vente

Assurez-vous que tous les dossiers client et les informations sur les produits sont disponibles sur les appareils mobiles de votre équipe commerciale. Fournissez-leur un aperçu des contrats, des communications et des changements de statut à tout moment concernant leurs clients et prospects.

Permettez à votre équipe de saisir leurs commandes sur le terrain et de les transmettre automatiquement au service administratif. Ainsi, vous améliorez la qualité de service de votre entreprise : Tout le monde travaille avec les informations synchrones, sans temps d'attente ni risque d'erreur.

- Sécurisez l'accès aux informations de vente (à tout moment, partout et sur n'importe quel dispositif)
- Scannez avec votre mobile ou saisissez un formulaire Web
- Traitement automatisé des commandes

## Ressources humaines

### Une gestion des employés simplifiée



« Nos employés ont une meilleure compréhension de leur environnement de travail dès le début. DocuWare simplifie le recrutement, l'accueil et la gestion des employés. Je peux apporter une réponse plus personnalisée aux questions et aux demandes. »

---

Spécialistes en ressources humaines

Renforcez votre entreprise grâce à des processus RH automatisés. Attirez des employés qualifiés plus rapidement et assurez un démarrage en douceur.

Numérisez les fichiers du personnel grâce à des outils modernes pour remplir les formulaires, gérer les absences et protéger vos employés avec des données certifiées confidentielles.

- L'utilisation de formulaires Web pour une saisie simplifiée
- Un accès plus rapide et plus sécurisé aux fichiers personnels via un appareil mobile ou à partir de votre SIRH
- Des flux de travail prêts pour l'accueil des nouveaux employés, les demandes de congés et bien plus

# Une technologie cloud moderne

La dématérialisation vous offre la liberté de vous focaliser sur la croissance et l'innovation. Cet aspect peut être ensuite accéléré par la technologie cloud.

Profitez de solutions tournées vers l'avenir qui évoluent avec votre croissance, sécurisent vos informations, s'intègrent à votre système d'information et offrent une grande simplicité d'utilisation à vos collaborateurs.

## DocuWare Cloud

### Une couverture fonctionnelle complète dans le Cloud

Le Cloud de DocuWare propose toutes les fonctionnalités et les possibilités d'une solution sur site traditionnelle, mais avec une meilleure flexibilité.

Conçu sur la base d'une infrastructure cloud de Microsoft Azure, le cloud de DocuWare offre une architecture multi-tenant puissante qui garantit une sécurité et une disponibilité maximales. Les données sont stockées en trois exemplaires avec un cryptage AES dans les centres de données de l'UE ou des États-Unis.

Que vous soyez une TPE ou une grande entreprise, vous pouvez profiter d'un modèle de licence qui vous correspond, où vous pouvez étendre l'espace de stockage et le nombre d'utilisateurs selon vos besoins.

#### Les fonctionnalités

|                                                                       | Cloud | Sur site                |
|-----------------------------------------------------------------------|-------|-------------------------|
| Utilisation basique (scan, importation, imprimante virtuelle)         | ✓     | ✓                       |
| Utilisation avancée (formulaire Web, connecteurs pour emails, mobile) | ✓     | + Module complémentaire |
| Indexation intelligente (LAD/RAD)                                     | ✓     | + Module complémentaire |
| Recherche, versionning, annotations                                   | ✓     | ✓                       |
| Automatisation des processus et gestion des tâches                    | ✓     | + Module complémentaire |
| Partage externe                                                       | ✓     | ✓                       |
| Intégration des programmes et URL (pour ERP, CRM)                     | ✓     | ✓                       |
| Intégration de Microsoft Outlook                                      | ✓     | + Module complémentaire |
| Intégration MFP                                                       | ✓     | + Module complémentaire |

## DocuWare Kinetic Solutions

### Pour une exploitation immédiate de votre logiciel

La dématérialisation ne doit pas être un projet long et difficile. Le passage de processus manuels à des flux de travail numériques ne doit pas nécessiter du temps et des compétences informatiques complexes.

En réalité, la productivité et l'efficacité de nombreux processus peuvent augmenter en quelques jours sans supposer de gros investissements. DocuWare Kinetic Solutions rend cette opération possible.



DocuWare Kinetic Solutions sont des environnements basés sur le cloud et préconfigurés pour des processus importants tels que le traitement des factures et l'accueil des nouveaux employés. Les rôles, les flux de travail, les types de documents et la gestion des accès sont déjà prêts pour une utilisation immédiate.

- Passez à la dématérialisation dans votre service comptable dans un environnement SaaS multi-tenant et sécurisé.
- Automatisez les tâches récurrentes selon les meilleures pratiques du marché
- Évitez la phase compliquée et chronophage de l'analyse et du paramétrage de vos processus
- Ajustez le profil des utilisateurs, la structure de vos armoires numériques, de vos formulaires et de vos processus pour répondre aux besoins de votre équipe
- Intégrez DocuWare avec vos autres logiciels de votre système d'information (ERP, CRM, Paie...)

Chaque service travaille différemment. Chaque industrie suit ses propres tendances. Chaque pays possède sa propre législation. Forts de nos années d'expérience et de nos milliers de projets réussis pour nos clients, nous élargissons constamment notre gamme de solutions pour les meilleures pratiques afin de simplifier, de sécuriser et de relever les défis en matière de documents et de flux de travail.

« La mise en place de DocuWare a été simple et sa prise en main un jeu d'enfant. L'automatisation des mises à jour et la disponibilité de l'assistance nous ont notamment convaincu. »

Mona Dinnauer  
CHEF DE PROJET, MERCY MEDICAL CENTER LABORATORY

# Intégration, sécurité et conformité

La gestion des documents et l'automatisation des flux de travail sont encore plus efficaces et avantageuses lorsque les documents et les informations commerciales circulent facilement entre les applications.

Étendez cette valeur en assurant la conformité aux normes et en sécurisant les informations, afin que seules les personnes autorisées aient accès aux données sensibles de l'entreprise.

## L'intégration est un axe majeur de votre projet

Avec son positionnement de GED transverse, utilisable par l'ensemble de vos services, DocuWare s'intègre à n'importe quel ERP. Par ailleurs, la plateforme fonctionne avec vos copieurs et scanners pour convertir les documents papier en informations exploitables et intelligentes. Quelques exemples :

### E-mails

Archivez de manière sécurisée les e-mails directement depuis Microsoft Outlook

### Factures

Générez les écritures comptables vers Sage, QuickBooks, SAP ou un autre ERP

### Dossiers

Accédez facilement à vos dossiers depuis votre ERP, CRM

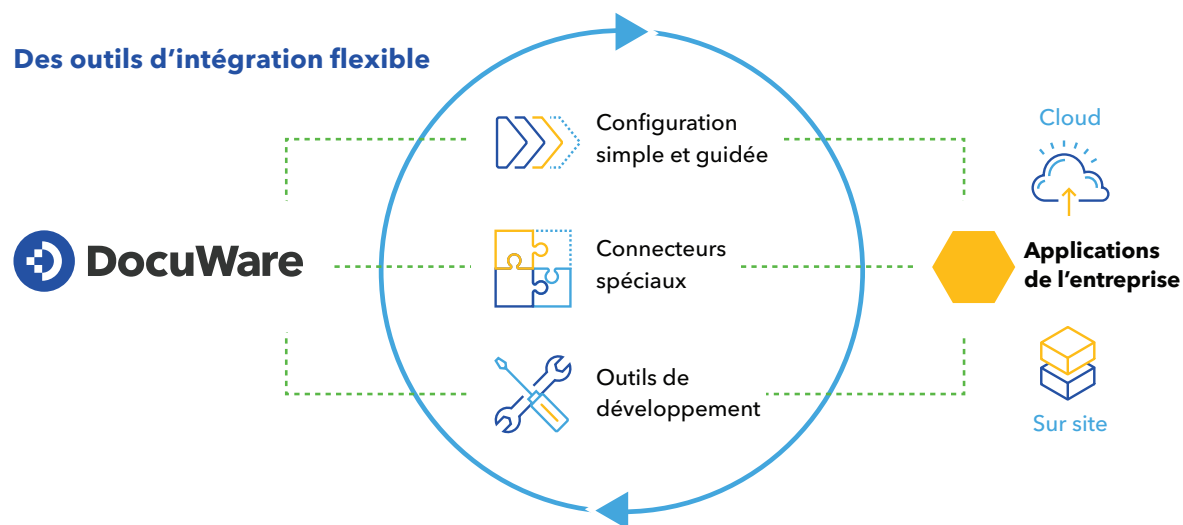
### Collaboration

Partager vos documents au travers d'un portail client ou fournisseur

### RH

Centralisez et archivez tous les documents liés aux dossiers des employés

## Des outils d'intégration flexible



Afin de connecter les informations aux applications, DocuWare offre des options d'intégration extrêmement flexibles. Elles sont compatibles avec les services cloud et les logiciels installés localement. Vous pouvez facilement intégrer des éléments comme un champ de recherche ou une liste de résultats en ajoutant un lien URL dans votre application. DocuWare offre également des modules pour SAP, Outlook et SharePoint.



## Protéger les informations de l'entreprise et favoriser la conformité



### Des processus et un stockage sécurisé

La numérisation avec DocuWare rime avec traçabilité et transparence : le stockage immédiat des documents importants est garanti.

Bénéficiez d'une plus grande maîtrise des versions de document et des échéances. Protégez-vous de la fraude grâce à des flux de travail sécurisés.



### Protection contre l'abus des données

L'accès aux documents tout comme les fonctionnalités (stocker, exporter, modifier, supprimer...) sont soumis à une gestion des droits entièrement paramétrable. Il est également possible de crypter des données particulièrement sensibles auxquelles même un administrateur du système n'a pas accès.



### Récupération après une catastrophe naturelle

Ne perdez plus vos documents, quoiqu'il arrive. Chaque niveau de DocuWare est sécurisé. De nombreuses sauvegardes assurent une continuité des activités. Même dans le pire des scénarios, vos données et documents peuvent être récupérés.



### Support de conformité complet

DocuWare apporte clarté et continuité à vos processus et soutient fortement vos efforts pour répondre aux réglementations HIPAA, Sarbanes-Oxley, RGPD et autres directives.

« DocuWare nous a apporté de la tranquillité vis-à-vis de la gestion et de la sécurité de nos documents électroniques, alertes et rapports. Par ailleurs, nous sommes très contents de l'intégration entre DocuWare et nos systèmes internes, ce qui nous permet de partager des documents rapidement et facilement, sans dupliquer l'information. »

Daniel Arzamendia  
RESPONSABLE DES OPÉRATIONS ET DES SYSTÈMES, BACS ARGENTINA

Le **RGPD**, ou **Règlement général sur la protection des données**, est obligatoire pour les sociétés européennes et toute entreprise qui exerce ses activités en Europe ou avec des clients européens. Cette réglementation offre aux clients la capacité de contrôler le transfert de leurs propres informations et prévoit des sanctions significatives en cas de non-respect de cette dernière.

La gestion des documents et l'automatisation des flux de travail jouent un rôle essentiel dans le respect du RGPD. Avec DocuWare, votre entreprise peut localiser et accéder aux données personnelles stockées et traitées avec vos documents, exporter, corriger ou supprimer ces données et garantir que ces dernières sont protégées et ne seront pas traitées ultérieurement.

# Case Studies

Réactivité. Productivité.  
Croissance des revenus.  
Conformité.

Nous comprenons les objectifs et les besoins des entreprises modernes et de leurs employés. Pendant 30 ans, nous avons soutenu des milliers d'organisations dans leur transition du papier et des processus manuels vers le numérique et les flux de travail automatisés.

DocuWare est utilisé à travers 70 pays, dans 16 langues et par plus de 18 000 organisations.

*France / Industrie*

## Groupe Rocher

### Booster l'efficacité documentaire

Conduire un projet de dématérialisation ne s'improvise jamais. Surtout lorsqu'il s'agit de regrouper plusieurs sites en une seule entité et de moderniser le cycle de vie de documents exploités par plus de 1000 collaborateurs. Pari réussi par le Groupe Rocher qui, à la faveur d'un récent déménagement, entre de plain-pied dans l'ère numérique.

« DocuWare a transformé radicalement l'usage de l'information, offrant un gain de temps dans la recherche, la consultation et le partage de documents, tout en sécurisant les données à travers une solution d'archivage et une gestion des droits d'accès efficace. À la fois transverse et collaborative, la solution de DocuWare facilite la transformation digitale du Groupe Rocher. »

---

Soizick Monfort  
RESPONSABLE DOCUMENTAIRE GROUPE, GROUPE ROCHER

*Allemagne / Industrie alimentaire*

## HARIBO

### Des flux de travail fluides, sans papier

Chez HARIBO, les processus fastidieux qui s'appuient sur des dossiers encombrants font partie du passé. Basée en Allemagne, cette entreprise reconnue utilise DocuWare pour récupérer très rapidement ses documents.

En se tournant vers cette solution intégrée de gestion de documents, elle a pu simplifier ses processus et améliorer son service client à travers le monde.

« DocuWare est la clé de voûte de notre stratégie informatique et nous aide à intégrer des applications logicielles dans l'ensemble de nos bureaux dans le monde tout en réduisant les coûts et en simplifiant la communication. »

---

Rainer Heisel  
DIRECTEUR INFORMATIQUE / ORGANISATION,  
HARIBO GMBH & CO. KG

France / Comptabilité fournisseurs

## CSGV

### La chaîne d'achat sans papier

La Coopérative du Syndicat Général des Vignerons (CSGV) est une centrale d'achat non-alimentaire, qui vend à ses adhérents du matériel en lien avec la vigne. Avec un chiffre d'affaires de plus de 80 millions d'euros, compte 18 magasins sur toute la Champagne. Avec plus de 18 000 factures à traiter chaque année, la Coopérative et ses filiales ont misé sur DocuWare pour dématérialiser et automatiser leurs processus comptables liés à la relation fournisseurs.

« La solution DocuWare est sortie du lot grâce à son agilité et sa capacité d'intégration dans notre environnement. Elle est parfaitement complémentaire avec notre outil comptable Deal et notre ERP Pime. C'est aussi une solution complète. Tout est centralisé sur un outil et dans une seule interface. Enfin, l'ergonomie de la solution, particulièrement agréable, m'a séduit dès le départ! »

---

Mathieu Dandrelle  
RESPONSABLE COMPTABILITÉ FOURNISSEURS, COOPÉRATIVE  
DU SYNDICAT GÉNÉRAL DES VIGNERONS (CSGV)

Suisse / Industrie

## Hilpertshauser AG

### Le métal sous toutes ses formes

Fournisseur pour l'industrie du bois, Hilpertshauser AG séduit ses clients par sa qualité, sa flexibilité et sa fiabilité. DocuWare Cloud facilite la gestion de cette entreprise de construction métallique en accélérant les processus de travail et en les rendant transparents.

« Grâce à l'utilisation de DocuWare, nos processus sont devenus encore plus transparents. Nos employés apprécient beaucoup le gain de temps dans leur travail quotidien. »

---

Michel Hilpertshauser  
DÉVELOPPEMENT / TECHNIQUE, PRÉSIDENT-DIRECTEUR  
GÉNÉRAL, HILPERTSHAUSER AG

France / Immobilier

## Bouygues Immobilier

### Optimiser l'accès à l'information

Leader de la promotion immobilière privée en France et en Europe, Bouygues Immobilier développe des projets de logements, d'immeubles de bureaux, de commerces et d'aménagement de quartiers durables à partir d'une quarantaine d'implantations. Dès 2008, cette filiale la plus ancienne du Groupe Bouygues a misé sur DocuWare pour centraliser ses documents importants.

« D'un circuit papier passant par différents responsables pour approbation avant de régler nos fournisseurs, nous sommes passés à un processus électronique s'appuyant sur DocuWare pour stocker les images de nos factures et les visualiser à l'écran. »

---

Pascal Chrétien  
DSI, BOUYGUES IMMOBILIER



DONNEZ  
UN NOUVEL  
ÉLAN À  
VOTRE  
ENTREPRISE

[docuware.com](https://docuware.com)

